

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 апреля 2023 года

№ 429

г. Белореченск

**Об учреждении специальной молодежной стипендии
муниципального образования Белореченский район
«Именная стипендия главы муниципального образования
Белореченский район»**

В целях осуществления муниципальной поддержки социально и общественно активных обучающихся в профессиональных образовательных организациях муниципального образования Белореченский район, в соответствии с подпунктом 25 пункта 1 статьи 8, подпунктом 11 статьи 38, со статьей 31 Устава муниципального образования Белореченский район, постановляю:

1. Учредить для обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район, постоянно проживающих на территории муниципального образования Белореченский район, 15 специальных молодежных стипендий муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия главы муниципального образования Белореченский район» в размере 3000 (трех тысяч) рублей, выплачиваемых ежемесячно.

2. Утвердить Положение о порядке присуждения специальной молодежной стипендии муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия главы муниципального образования Белореченский район» (приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по определению стипендиатов среди кандидатур, рекомендуемых к присуждению специальной молодежной стипендии муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия главы муниципального образования Белореченский район» (приложение 2).

4. Помощнику главы (пресс-секретарю) администрации муниципального образования Белореченский район Беззубиковой Т.А. опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белореченский район Воронину Е.О.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Белореченский район

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

В.Н.Килин

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Белореченский район
от 21.04.2023 г. № 429

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присуждения специальной молодежной стипендии
муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия
главы муниципального образования Белореченский район»

1. В конкурсе на соискание специальной молодежной стипендии муниципального образования Белореченский район (далее - конкурс) могут принимать участие обучающиеся в профессиональных образовательных организациях муниципального образования Белореченский район: Краснодарского кооперативного техникума крайпотребсоюза, техникума «Бизнес и Право», Белореченского медицинского техникума, Белореченского индустриально-технологического техникума очной формы обучения, являющиеся руководителями (представителями) органов студенческого самоуправления, руководителями (представителями) штабов трудовых отрядов, лидерами (участниками) молодежных общественных движений (КВН-команд, туристических клубов, спортивных команд, рок-групп, самодеятельных театральных коллективов, команд "Что? Где? Когда?", творческих коллективов, волонтерских объединений и т.д.), а также студенты, реализующие проекты (программы) в сфере государственной молодежной политики.

2. Специальная молодежная стипендия муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия главы муниципального образования Белореченский район» (далее - стипендия) ежегодно присуждаются на один учебный год, не включая каникулярный период, с 1 сентября обучающимся в профессиональных образовательных организациях в возрасте от 14 до 35 лет.

3. Критериями оценки деятельности соискателей на стипендии являются:

1) для руководителей (представителей) органов студенческого самоуправления:

количество организованных при непосредственном участии соискателя мероприятий с указанием уровня их проведения (муниципальный, зональный, краевой, российский и др.), общего охвата молодежи и эффективности их проведения;

оказание адресной помощи при непосредственном участии соискателя студентам, учащимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;

участие соискателя в программах, реализуемых управлением по делам молодежи администрации муниципального образования Белореченский район;

наличие публикаций в средствах массовой информации о работе органа студенческого самоуправления;

наличие у соискателя наград (грамот, дипломов, благодарственных писем и т.д.) за работу в данном направлении (за прошедший учебный год);

успешное обучение (обучение на "отлично" и "хорошо");

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

- 2) для руководителей (представителей) штабов трудовых отрядов:
 - количество трудовых отрядов, обеспеченных объемами работ при непосредственном участии соискателя с указанием охвата молодежи и конкретных результатов их деятельности;
 - количество организованных соискателем мероприятий для участников трудовых отрядов (семинары, фестивали, конкурсы и т.д.) с указанием уровня их проведения (муниципальный, зональный, краевой, российский и др.) и охвата молодежи;
 - участие трудовых отрядов - представителей штаба трудовых отрядов, возглавляемых соискателем, в краевых мероприятиях (конкурсах, слетах, фестивалях, семинарах и т.д.);
 - наличие публикаций в средствах массовой информации о работе трудовых отрядов;
 - наличие у соискателя наград (грамот, дипломов, благодарственных писем и т.д.) за работу в данном направлении (за прошедший учебный год);
 - успешное обучение (обучение на "отлично" и "хорошо");
- 3) лидерами (участниками) молодежных общественных движений:
 - участие в социально значимых мероприятиях различного уровня (факультетский, муниципальный, зональный, краевой, российский);
 - количество самостоятельно организованных мероприятий с указанием уровня их проведения (факультетский, муниципальный, зональный, краевой, российский), охвата молодежи и эффективности их проведения;
 - результаты волонтерской деятельности общественного движения;
 - сведения о трудовом стаже добровольца (волонтера) (копия "Личной книжки волонтера");
 - наличие социального проекта;
 - отзыв благополучателя о деятельности добровольца (волонтера);
 - наличие публикаций о деятельности общественного и добровольческого (волонтерского) движения в средствах массовой информации;
 - наличие у соискателя наград (грамот, дипломов, благодарственных писем и других) за работу в данном направлении;
 - успешное обучение (обучение на "отлично" и "хорошо");
- 4) для студентов, реализующих проекты (программы) в сфере государственной молодежной политики:
 - наличие авторского проекта (программы) в сфере государственной молодежной политики;
 - количество организованных в рамках проекта мероприятий с указанием уровня их проведения (муниципальный, зональный, краевой, российский и др.), общего охвата молодежи и конкретных результатов их проведения;
 - эффективность реализации проекта (программы);
 - наличие публикаций в средствах массовой информации о реализации данного проекта (программы);
 - наличие у соискателя наград (грамот, дипломов, благодарственных писем и т.д.) за работу в данном направлении (за прошедший учебный год);
 - успешное обучение (обучение на "отлично" и "хорошо").
4. Кандидатуры на присуждение стипендий выдвигаются учеными (педагогическими) советами профессиональных образовательных организаций из числа обучающихся начиная со второго года обучения открытым голосованием путем простого подсчета голосов.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

5. Материалы по каждому соискателю ежегодно представляются в управление по делам молодежи администрации муниципального образования Белореченский район до 15 июля и должны включать:

решение ученого (педагогического) совета профессиональных образовательных организаций о выдвижении данного соискателя на участие в конкурсе;

рекомендацию органа студенческого самоуправления учебного заведения; информацию о деятельности соискателя с учетом критериев, указанных в настоящем Положении;

план работы органа студенческого самоуправления и информацию о ходе его реализации (для руководителя и представителей органов студенческого самоуправления);

выписку о результатах экзаменационных сессий за последний учебный год;

ходатайство от учебного заведения;

копию паспорта соискателя или иного документа, удостоверяющего личность;

документ, подтверждающий постоянную регистрацию на территории муниципального образования Белореченский район;

справку с места учебы с указанием сроков обучения (на основании приказа о зачислении, с указанием месяца и года начала и окончания обучения в учебном заведении) за подписью руководителя учебного заведения.

6. Порядок работы комиссии по определению стипендиатов среди кандидатур, рекомендуемых к присуждению стипендии (далее – Комиссия).

6.1. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в год в период с 1 августа по 31 августа (по отдельному графику).

6.2. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов.

6.3. Все решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом с подписями всех членов комиссии. Протоколы ведутся секретарем Комиссии.

6.4.1. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает сбор необходимых для проведения заседания Комиссии информации, документов и материалов, а также проверяет полноту и правильность оформления предоставленных документов;

- оформляет протокол Комиссии;

- обеспечивает хранение протоколов заседания Комиссии и предоставленных документов.

7. Управление по делам молодежи администрации муниципального образования Белореченский район оформляет приказ о присуждении стипендий и передает в МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений и администраций муниципального образования Белореченский район».

8. Глава муниципального образования Белореченский район: выдает в торжественной обстановке свидетельства о присуждении стипендий.

9. Стипендии являются именными, выплачиваются дополнительно к государственным стипендиям и не исключают получение дотаций, предусмотренных для обучающихся в профессиональных образовательных организациях нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и губернатора Краснодарского края.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

10. Выплата стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении обучающегося.

11. Стипендия выплачивается ежемесячно путем перечисления на лицевой счет получателя стипендии в кредитной организации, указанной в письменном заявлении стипендиата.

12. Источник финансирования – средства бюджета муниципального образования Белореченский район, предусмотренные постановлением администрации муниципального образования Белореченский район от 1 марта 2021 года № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика, оздоровление, занятость детей и подростков».

Заместитель главы
муниципального образования
Белореченский район
Е.О.Воронина

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Белореченский район
от 21.04.2023 г. № 429

СОСТАВ

комиссии по определению стипендиатов среди кандидатур, рекомендуемых к присуждению специальной молодежной стипендии муниципального образования Белореченский район «Именная стипендия главы муниципального образования Белореченский район»

Воронина Елена Олеговна - заместитель главы муниципального образования Белореченский район, председатель комиссии;

Греков Евгений Алексеевич - начальник финансового управления администрации муниципального образования Белореченский район, заместитель председателя комиссии;

Сивашев Максим Сергеевич - начальник управления по делам молодежи администрации муниципального образования Белореченский район, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Еременко Татьяна Николаевна - руководитель муниципального казенного учреждения «Центр военно-патриотического воспитания подростков и молодежи» имени Героя Советского Союза С.Т.Голенева;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Симилитопуло Людмила Павловна
Должность: Главный специалист общего отдела управления делами
Дата подписи: 24.05.2023 15:34:56

Конакова Наталья Сергеевна - член комиссии по социальным вопросам и молодежной политике Совета муниципального образования Белореченский район (по согласованию);

Резниченко Владимир Васильевич - руководитель муниципального казенного учреждения «Центр комплексного социального обслуживания подростков и молодежи «Новое поколение»;

Шаповалов Александр Николаевич - председатель Общественной палаты муниципального образования Белореченский район (по согласованию).

Заместитель главы
муниципального образования
Белореченский район
Е.О.Воронина