

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КРАЙПОТРЕБСОЮЗА»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

среднего профессионального образования по программе
подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Профиль получаемого профессионально образования

- социально-экономический



СОГЛАСОВАНО:
УНПФ в Белореченском
районе Краснодарского края
Т.М.Нагайчук
_____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕНА:
Приказ директора
АНЧ ПОО «Краснодарский коопера-
тивный техникум крайпотребсоюза»
№ 124 от 01.09. 2017г



СОГЛАСОВАНО:
ГБУ СО КК «Белореченский
КЦСО»
_____ С.М.Зарубина
_____ 2017 г.

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08. 2017 г.



СОГЛАСОВАНО:
Управление по правовому и
организационному обеспечению
Белореченского ГП
_____ В.А.Абрамов
_____ 2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профес-
сионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разра-
ботана на основе федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и ор-
ганизация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства об-
разования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистри-
рован в Минюсте 29.07.2014 г. №33324, укрупненная группа специальностей
40.00.00 Юриспруденция

Организация – разработчик:
АНЧ ППО «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза»

Разработчики:

Заместитель директора
по учебной работе _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____

Лазарева Л.И.

Л.А.Грызлова

А.В.Мельник

О.Н.Бойченко

СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	
	1. Общие положения	4
	1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	4
	2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы	5
	2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
	2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ	6
	3. Характеристика подготовки выпускников по специальности	8
	3.1. Нормативный срок освоения программы	8
	3.2. Требования к поступающим	8
	4. Рабочий учебный план ОПОП СПО ППСЗ	9
	5. Обоснование вариативной части образовательной программы	11
	5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППСЗ	13
	6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик ОПОП СПО ППСЗ	26
	7. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы	28
	7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	28
	7.2. Требования к выпускным квалификационным работам	30
	7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	31
	II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	
	1. Сводные данные по бюджету времени	
	2. План учебного процесса	
	3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и пр. для подготовки по специальности	
	4. Пояснительная записка к учебному плану	
	III. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	
	IV. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ (ПРИЛОЖЕНИЯ 1-45)	
	V. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	

І.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее – ФГОС СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. №508, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации за рег.№33324 от 29.07.2014 г.;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждѐнный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г.);
- разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г)
- Устав Техникума;
- Локальные акты Техникума.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

К области профессиональной деятельности выпускника относятся:

- реализация правовых норм в социальной сфере,

- выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ

Образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, которые позволят выпускнику техникума быть профессионально готовым к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Эти виды деятельности соответствуют присваиваемой квалификации и определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями (ОК)**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК.12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК.1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК.1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК.1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии..

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3.Характеристика подготовки выпускников по специальности

3.1.Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения образовательной программы при очной форме обучения:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

3.2.Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат об основном общем образовании) и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Прием граждан на обучение по образовательной программе осуществляется в соответствии с Правилами приёма в техникум на базе основного общего образования.

4.Рабочий учебный план ОПОП СПО ПСССЗ по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения на базе
основного общего образования

– 2года 10месяцев

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Время в неделях	Максимальная нагрузка, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час			курс изучения
				Всего	в том числе		
					Лаб.и практ.занят	Курсовая работа (проекты)	
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	39	2106	1404	681	0	
ОУД.(б)01	Русский язык		114	78	66	0	1
ОУД.(б)02	Литература		173	117	30	0	1
ОУД.(б)03	Иностранный язык		173	117	117	0	1
ОУД.(б)04	История		173	117	93	0	1
ОУД.(б)05	Физическая культура		176	117	109	0	1
ОУД.(б)06	Основы безопасности жизнедеятельности		102	70	10	0	1
ОУД.(б)07	Обществознание		114	78	28	0	1
ОУД.(б)08	География		52	36	12	0	1
ОУД.(б)09	Экология		52	36	12	0	1
ОУД.(б)10	Естествознание		158	108	55	0	1
ОУД. (п)11	Математика		345	234	44	0	1
ОУД. (п)12	Информатика		150	100	58	0	1
ОУД. (п)13	Экономика		106	72	14	0	1
ОУД. (п)14	Право		122	85	24	0	1
УД.01	Кубановедение		57	39	14	0	1
	Индивидуальный образовательный проект		39	0	0	0	1
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		564	376	276	0	
ОГСЭ.01.	Основы философии		64	48	6	0	2
ОГСЭ.02.	История		64	48	16	0	2
ОГСЭ.03.	Иностранный язык		138	122	122	0	2,3
ОГСЭ.04.	Физическая культура		244	122	118	0	2,3

ОГСЭ.05.	Основы бюджетной грамотности		54	36	14	0	2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		150	100	62	0	
ЕН.01.	Математика		54	36	20	0	2
ЕН.02.	Информатика		96	64	42	0	2
П.00	Профессиональный учебный цикл		2868	2008	700	40	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1986	1324	568	20	
ОП.01	Теория государства и права		162	108	28	0	2
ОП.02	Конституционное право		162	108	48	0	2
ОП.03	Административное право		108	72	36	0	3
ОП.04	Основы экологического права		54	36	10	0	3
ОП.05	Трудовое право		108	72	32	0	2
ОП.06	Гражданское право		186	124	38	20	2
ОП.07	Семейное право		108	72	36	0	2
ОП.08	Гражданский процесс		177	118	58	0	3
ОП.09	Страховое дело		81	54	14	0	3
ОП.10	Статистика		81	54	24	0	2
ОП.11	Экономика организации		81	54	20	0	2
ОП.12	Менеджмент		81	54	20	0	3
ОП.13	Документационное обеспечение управления		81	54	20	0	2
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		81	54	42	0	3
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		102	68	48	0	2
ОП.16	Основы уголовного права		174	116	44	0	2,3
ОП.17	Основы уголовного процесса		105	70	36	0	2,3
ОП.18	Основы предпринимательского права		54	36	20	0	3
ПМ.00	Профессиональные модули		882	684	132	20	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		576	432	90	20	
МДК.01.01.	Право социального обеспечения		324	216	74	20	2,3
МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности		108	72	16	0	2
УП.01.	Учебная практика		72	72	0	0	2,3
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)		72	72	0	0	3
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенси-		306	252	42	0	3

	онного фонда РФ						
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)		162	108	42	0	3
УП.02.	Учебная практика		36	36	0	0	3
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)		108	108	0	0	3
	Всего по учебным циклам ППССЗ	100	5688	3888	1719	40	
УП.00	Учебная практика	3	108				
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	5	180				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4	144				
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6	216				
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4	144				
ГИА.02.	Защита выпускной квалификационной работы	2	72				
ВК.00	Время каникулярное	24					
	ВСЕГО:	147					

5. Обоснование вариативной части образовательной программы

Вариативная часть ОПОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 684 часов обязательной учебной нагрузки.

Распределение часов вариативной части происходило на заседании предметно-цикловой комиссии при участии работодателей:

начальник управления УПФР Белореченского района Краснодарского края Т.М.Нагайчук;

директора ГБУ СО КК «Белореченский КЦСОН» С.М.Зарубиной;

заместителя главы Белореченского городского поселения, начальника управления по правовому и организационному обеспечению администрации Белореченского городского поселения Белореченского района В.А.Абрамова

Согласно ФГОС СПО по специальности часы вариативной части ОПОП распределили на:

- углубление содержания обязательной части ОПОП (увеличение объема часов учебных дисциплин и профессиональных модулей через введение до-

полнительных тем, и углубления уже имеющихся) в целях овладения обучающимися дополнительными требованиями к практическому опыту, умениям и знаниям;

- расширение обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла и общепрофессиональных дисциплин, путем введения новых дисциплин;

Вариативная часть в объеме 684 часов обязательной аудиторной нагрузки была распределена следующим образом:

1. Введены в профессиональном цикле общепрофессиональные дисциплины – Основы уголовного права, Основы уголовного процесса, Основы предпринимательского права;
2. В общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл введена учебная дисциплина Основы бюджетной грамотности;
3. Увеличен объем обязательной части аудиторных часов по дисциплинам профессионального учебного цикла

5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ШССЗ

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (в т.ч. вариативная часть), час.	Обязательная учебная нагрузка обучающегося (в т.ч. вариативная часть), час.	Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части
1	2	3	4	5
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	552 (54)	368 (36)	
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной дисциплины «Основы бюджетной грамотности» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать структуру региональных и муниципальных бюджетов – составлять семейный бюджет; – оценивать роль банков в экономике страны; – анализировать кредитоспособность; – анализировать субъекты и объекты налогообложения; – анализировать принципы построения налоговой системы – анализировать нормативно-правовую базу осуществления страховой деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бюджетную систему государства; – бюджетный процесс; – доходы и расходы бюджета; – дефицит и профицит госбюджета; – региональный и муниципальный бюджеты; – семейный бюджет; 	36 (36)	<p>на основе документа «Бюджет для граждан» (приложение к Федеральному закону от 02.12.2013г. № 349-ФЗ «О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»), протокола совещания у Министра Российской Федерации М.А. Абызова от 21.04.2014г. № АМ – ПЗ 6-37 пр «О календарном плане рабочей группы по развитию проекта «Бюджет для граждан в 2014 году», письма ГБУ КК НМЦ ДПО «О разъяснениях по изучению основ бюджетной грамотности» № 229/02-01 от 29.08.2014г.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - банковскую систему государства; - кредитование в современной экономике; - кредитно-денежную политику государства; - налоговую систему государства; - страховую систему государства. 				
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ	2580 (972)	1720 (648)		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1986 (842)	1324 (562)		
ОП.01	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Теория государства и права обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>принципы построения механизма государства;</i> - <i>сущность и источники права;</i> - <i>понятие и виды правотворчества;</i> - <i>правовые нормы и их толкование;</i> - <i>понятие правосознания и правовой культуры;</i> - <i>механизм правового регулирования.</i> 	162 (54)	108 (36)		Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г. Лист согласования с работодателями
ОП.02	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Конституционное право обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>определять принципы федеративного устройства</i> - <i>определять правовой статус иностранцев в России</i> - <i>определять виды толкования конституции</i> - <i>определять принципы российского гражданства</i> - <i>определять принципы избирательного права</i> - <i>определять и характеризовать этапы</i> 	162 (54)	108 (36)		Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г. Лист согласования с работодателями

	<p><i>избирательного процесса в РФ</i></p> <p><i>-классифицировать гарантии местного самоуправления в РФ</i></p> <p>знать:</p> <p><i>-основные теоретические понятия и положения конституционного права. Конституционные правоотношения. Конституционно-правовые нормы. Институты конституционного права.</i></p> <p><i>-содержание Конституции Российской Федерации; Реализация и толкование Конституции</i></p> <p><i>-особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; Гражданство РФ. События приобретения и прекращения гражданства РФ. Государственные органы РФ, ведающие делами о гражданстве РФ. Правовой статус иностранцев в России. Правовой статус беженцев в РФ.</i></p> <p><i>-основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; Уполномоченный по правам человека (омбудсмен);</i></p> <p><i>-избирательную систему Российской Федерации; Источники избирательного права. Понятие референдума и его виды</i></p> <p><i>-систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; Законодательство о государственных органах власти Краснодарского края</i></p>			
--	---	--	--	--

ОП.03	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Административное право обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять служебный контракт, составлять заявления в раз-личные структуры власти; - составлять административную жалобу <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники административного права. <i>Механизм административно-правового регулирования</i> - административно-правовой статус субъектов административного права; <i>административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства</i> 	108 (33)	72(22)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
ОП.05	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Грудовое право обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и структуру трудовых правоотношений; - занятость и трудоустройство. 	108 (33)	72(22)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
ОП.06	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Гражданское право обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы защиты права собственности; - общие положения обязательного права; - общие положения о договорах. 	186 (78)	124 (52)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p>

ОП.07	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Семейное право обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять исковое заявление о расторжении брака; составлять исковое заявление о признании брака не действительным составлять до судебного алиментное соглашение; составлять исковое заявление о взыскании алиментов в судебном порядке; составлять заявление об изменении фамилии; составлять заявление об установлении отцовства; оформлять документы для устройства ребенка в приемную семью. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и источники семейного права; <i>Виды ответственности по обязательствам в семейном праве и их характеристика;</i> - содержание основных институтов семейного права 	108 (33)	72(22)	<p>Лист согласования с работодателями</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (по отраслям), 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
-------	--	----------	--------	---

ОП.08	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Гражданский процесс обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать доказательства по гражданским делам; -определять подведомственность и подсудность гражданских дел; -составлять исковое заявление; -составлять досудебное соглашение; -составлять жалобы; -составлять протокол; -формировать гражданские дела <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве, по кругу лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства <p><i>Производство по делам с участием иностранных граждан</i></p>	177 (63)	118 (42)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
ОП.09	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Страховое дело обучающийся должен Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процедуру страхового надзора; -ориентироваться в осуществлении государственного социального страхования; -определять страховой ущерб. 	72 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

ОП.10	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Статистика обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -предмет и задачи статистики, -историю развития статистики; особенности статистической методологии -категории статистики; -функции Госкомстата; -наблюдение, выборка 	81 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
ОП.11	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Экономика организации обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие организации, структуру, хозяйственный механизм функционирования предприятий; -методику оценки финансового состояния предприятия 	81 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>
ОП.12	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Менеджмент обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать основные свойства личности; -улаживать стрессовые и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности 	81 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

	<p>знать: - историю менеджмента - структуру и этапы развития трудового коллектива</p>			<p>науки РФ №508 12.05.2014 г. Лист согласования с работодателями</p>
ОП.13	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Документационное обеспечение управления обучающийся должен</p> <p>уметь: - использовать информационные, телекоммуникационные технологии в оформлении документов</p> <p>знать: - классификацию документов и их виды; - организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</p>	81 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г. Лист согласования с работодателями</p>
ОП.14	<p>В результате освоения вариативной части дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен</p> <p>уметь: - работать с документами юридического характера (справка, договор, юридическое письмо); - вводить и обрабатывать индивидуальные сведения застрахованных лиц; - работать в специализированной программе начисления пенсий и пособий</p> <p>знать: - характеристику ИТ, применяемых в системе социального</p>	81 (27)	54 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г. Лист согласования с работодателями</p>

	<p>обеспечения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию обработки информации в программах обязательного пенсионного страхования; - программы, используемые для начисления и выплаты пенсий и пособий. 			
<p>ОП.16</p>	<p>В результате освоения вариативной дисциплины Основы уголовного права обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -квалифицировать отдельные виды преступлений; -применять на практике нормы уголовного права при решении практических ситуаций; -анализировать практические ситуации, устанавливать признаки состава преступления; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и источник уголовного права – институт преступления, – понятие и виды наказаний; – основания и порядок освобождения от уголовной ответственности и от уголовного наказания; <p>ветственности и от уголовной ответственности несовершеннолетних;</p> <ul style="list-style-type: none"> – иные меры уголовно-правового характера; – особенности квалификации преступлений против личности; <p>– особенности квалификации преступлений в сфере эко-</p>	<p>174 (174)</p>	<p>116 (116)</p>	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

	<p>номики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности квалификации преступлений против общественной безопасности и общественного порядка; - особенности квалификации преступлений против государственной власти и военной службы. 			
<p>ОП.17</p>	<p>В результате освоения вариативной дисциплины Основы уголовного процесса обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие совершению преступлений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; - правильно составлять и оформлять процессуальные документы. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и основные понятия уголовного процесса; - уголовно-процессуальное право; - источники уголовного процесса; - принципы уголовного процесса; - субъекты уголовного процесса; - доказательства в уголовном процессе; - общие положения и источники доказательств; - процесс доказывания и меры уголовно-процессуального приращения; - возбуждение уголовного дела; 	<p>105 (105)</p>	<p>70 (70)</p>	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>предварительное следствие и дознание;</i> - <i>следственные действия;</i> - <i>приостановление расследования;</i> - <i>окончание расследования;</i> - <i>подсудность уголовных дел;</i> - <i>назначение судебного заседания;</i> - <i>судебное разбирательство;</i> - <i>кассационное производство;</i> - <i>исполнение приговора;</i> - <i>производство в порядке надзора;</i> - <i>производство по вновь открытым обстоятельствам;</i> - <i>особенности производства в суде присяжных;</i> - <i>производство по делам несовершеннолетних;</i> - <i>производство по применению принудительных мер медицинского характера;</i> - <i>протокольная форма досудебной подготовки материалов;</i> - <i>возмещение ущерба, причинённого гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суда</i> 			
ОП.18	<p>В результате освоения вариативной дисциплины Основы предпринимательского права обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>использовать необходимые нормативно-правовые документы;</i> - <i>оценивать результаты деятельности с правовой точки зрения;</i> 	54 (54)	36 (36)	Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.

	<p><i>-оформлять юридически значимые документы</i></p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-субъекты предпринимательского права;</i> <i>-развитие правового регулирования предпринимательской деятельности;</i> <i>- сделки, понятие обязательства, основание его возникновения и прекращения;</i> <i>-ответственность за нарушение обязательств;</i> <i>-порядок заключения и исполнения договора;</i> <i>-заемные и кредитные отношения</i> <i>-правовое регулирование внутрифирменной деятельности;</i> <i>- правовое регулирование монополистической деятельности;</i> <i>-правовые основы предотвращения банкротства;</i> <i>-защита интересов предпринимателей</i> 				Лист согласования с работодателями
ПМ.00	Профессиональные модули	594 (129)	396 (86)		
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	432 (129)	198 (86)		
МДК.01.01	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся после изучения МДК.01.01 Право социального обеспечения должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-определять продолжительность стажа</i> должен знать: 	324 (102)	216 (68)		<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - право социального обеспечения как отрасль права; - организационно-правовые формы социального обеспечения; - виды, значение, порядок подсчёта стажа; - обязательное пенсионное страхование; - страхование от несчастных случаев на производстве; - страхование на случай временной нетрудоспособности; - обязательное медицинское страхование; - понятие и виды досрочных пенсий 			дателями
МДК.01.02	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся после изучения МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - этические критерии делового костюма и роль цвета в создании позитивного габитарного имиджа работников социально-правовой деятельности 	108 (27)	72 (18)	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ №508 12.05.2014 г.</p> <p>Лист согласования с работодателями</p>

6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебных дисциплин (модулей)	№ Приложения
1	2	3
ОУД.00	Общеобразовательный учебный цикл	
ОУД.(б)01	Русский язык	<i>Приложение 1</i>
ОУД.(б)02	Литература	<i>Приложение 2</i>
ОУД.(б)03	Иностранный язык	<i>Приложение 3</i>
ОУД.(б)04	История	<i>Приложение 4</i>
ОУД.(б)05	Физическая культура	<i>Приложение 5</i>
ОУД.(б)06	Основы безопасности жизнедеятельности	<i>Приложение 6</i>
ОУД.(б)07	Обществознание	<i>Приложение 7</i>
ОУД.(б)08	География	<i>Приложение 8</i>
ОУД.(б)09	Экология	<i>Приложение 9</i>
ОУД.(б)10	Естествознание	<i>Приложение 10</i>
ОУД. (п)11	Математика	<i>Приложение 11</i>
ОУД. (п)12	Информатика	<i>Приложение 12</i>
ОУД. (п)13	Экономика	<i>Приложение 13</i>
ОУД. (п)14	Право	<i>Приложение 14</i>
УД.01	Кубановедение	<i>Приложение 15</i>
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01.	Основы философии	<i>Приложение 16</i>
ОГСЭ.02.	История	<i>Приложение 17</i>
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	<i>Приложение 18</i>
ОГСЭ.04.	Физическая культура	<i>Приложение 19</i>
ОГСЭ.05.	<i>Основы бюджетной грамотности</i>	<i>Приложение 20</i>
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01.	Математика	<i>Приложение 21</i>
ЕН.02.	Информатика	<i>Приложение 22</i>
П.00	Профессиональный учебный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Теория государства и права	<i>Приложение 23</i>
ОП.02	Конституционное право	<i>Приложение 24</i>
ОП.03	Административное право	<i>Приложение 25</i>

ОП.04	Основы экологического права	Приложение 26
ОП.05	Трудовое право	Приложение 27
ОП.06	Гражданское право	Приложение 28
ОП.07	Семейное право	Приложение 29
ОП.08	Гражданский процесс	Приложение 30
ОП.09	Страховое дело	Приложение 31
ОП.10	Статистика	Приложение 32
ОП.11	Экономика организации	Приложение 33
ОП.12	Менеджмент	Приложение 34
ОП.13	Документационное обеспечение управления	Приложение 35
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 36
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 37
ОП.16	Основы уголовного права	Приложение 38
ОП.17	Основы уголовного процесса	Приложение 39
ОП.18	Основы предпринимательского права	Приложение 40
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Приложение 41
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ	Приложение 42
УП	Программа учебной практики	Приложение 43
ПП	Программа производственной практики (по профилю специальности)	Приложение 44
ПДП	Программа производственной практики (преддипломной)	Приложение 45

7. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ №508 от 12 мая 2014г., зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 29 июля 2014 г. №33324).

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Основными видами контроля учебных достижений студентов (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках учебной дисциплины или профессионального модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль - это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ;
- проверка выполнения заданий практических работ;
- собеседование.

Промежуточный контроль по дисциплине, МДК - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. К формам промежуточного контроля относятся экзамен, дифференцированный зачет и зачет.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттеста-

ции по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний определяются рабочими программами дисциплин в соответствии с требованиями к уровню освоения ОК и ПК.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем дисциплинам, составным частям профессионального модуля. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по отдельной дисциплине, зачет или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, экзамен квалификационный по профессиональному модулю. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет времени, выделенного на изучение дисциплины или проведение практики.

Обязательными экзаменами в общеобразовательном цикле являются «Русский язык» и «Математика», сдаваемые обучающимися в письменной форме. Экзамены по профильным предметам «Экономика» и «Право» проводятся в устной форме по билетам.

Квалификационный экзамен проводится по завершению изучения профессионального модуля. Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» и оценка за экзамен квалификационный по пятибалльной шкале. Оценка за экзамен квалификационный является итоговой оценкой по результатам освоения модуля.

По всем дисциплинам теоретического обучения, включенных в учебный план, выставляется итоговая оценка по пятибалльной шкале с учётом результатов промежуточной аттестации, исходя из среднего значения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и

утверждаются Техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются АНЧ ПОО «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза» после предварительного положительного заключения работодателей. В качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к выпускным квалификационным работам (далее - ВКР) изложены в Положении о порядке организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в АНЧ ПОО «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза», утвержденном директором Техникума 30.12.2016 г., в котором описывается:

- где, как, кем разрабатывается и утверждается тематика ВКР;
- взаимосвязь тематики с содержанием профессиональных модулей;
- участие работодателей в разработке тематики;
- участие работодателей в оценке ВКР;
- сроки представления ВКР;
- требования к оформлению;
- критерии оценки ВКР.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС СПО.

ВКР выполняется в виде дипломной работы.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями Техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем с учетом специфики места прохождения преддипломной практики.

Обучающийся имеет право выбрать тему ВКР из числа предложенных Техникумом, а также предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. На выполнение ВКР учебным планом по специальности предусмотрено 4 недели.

При написании и оформлении ВКР обучающиеся руководствуются нормативными и методическими основаниями, которые находятся в папке общего пользования на компьютерах в библиотеке Техникума.

7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников АНЧ ПОО «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится после освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, успешной сдачи всех экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, успешного завершения преддипломной практики.

Объем времени, отведенный на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломной работы – 4 недели, на защиту – 2 недели.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации подробно разъясняется в Программе ГИА по специальности, ежегодно обновляемой и утверждаемой педагогическим советом АНЧ ПОО «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза».