

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ КРАЙПОТРЕБСОЮЗА»

Принято решением
Совета техникума

«26» августа 2024г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНЧ ПОО

«Краснодарский кооперативный
техникум крайпотребсоюза»

В.В. Нанаев

Приказ № 196 от 02.09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений

**в АНЧ ПОО «Краснодарский кооперативный техникум
крайпотребсоюза»**

г. Белореченск

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в АНЧ ПОО
«Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза»

I. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в автономной некоммерческой частной профессиональной образовательной организации «Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза» (далее - Положение, Техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарных взысканий, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185, уставом Техникума.

1. 2. Участниками образовательных отношений в Техникуме являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители

1. 3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1. 4. Комиссия создается с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликтов интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Техникума, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

1. 5. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при

которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

II. Порядок формирования Комиссии

2.1 Комиссия создается в Техникуме из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Техникума. Комиссия создается в составе 9 человек из равного числа представителей от каждой группы участников образовательных отношений.

2.2 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется директором техникума, студенческим советом.

2.3 Члены Комиссии выбирают из своего состава председателя и секретаря.

2.4 Состав Комиссии утверждается приказом директора Техникума.

2.5 В случае если один из членов Комиссии является стороной спора, директор Техникума вводит своим приказом временно в ее состав другого представителя от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

2.6 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7 Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

2.8 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

– на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;

– по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

– в случае отчисления из Техникума обучающегося, являющегося членом Комиссии, или увольнения работника - члена Комиссии.

2.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, директор Техникума вводит своим приказом в ее состав нового представителя от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

III. Порядок деятельности Комиссии

3.1 Организационной формой работы Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

3.2 Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не смогли урегулировать разногласия.

3.3 Участник образовательных отношений, права которого нарушены, может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации.

3.4 Решение о проведении заседания Комиссии принимается директором Техникума на основании письменного заявления участника образовательных отношений в трехдневный срок с момента поступления такого заявления.

3.5 Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и лица, действия которого обжалуются.

3.6 Для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия имеет право вызывать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений, свидетелей конфликта, приглашать

специалистов, если они не являются членами Комиссии. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи объяснений не являются препятствием для рассмотрения заявления по существу.

3.7 Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня обращения заявителя.

3.8 Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, объяснения иных участников образовательных отношений, свидетелей конфликта, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.9 В случае установления фактов нарушений прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение о восстановлении нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав участников образовательных отношений, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению их в будущем.

3.10 Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения руководством Техникума, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о его отмене и указывает срок исполнения решения.

3.11 Комиссия отказывает в удовлетворении заявленных требований о восстановлении нарушенных прав участника образовательных отношений, если посчитает требования необоснованными, не выявит фактов указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего заявление или его законного представителя.

3.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.10. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме, и подлежит исполнению в сроки,

предусмотренные указанным решением.

3.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Права и обязанности членов Комиссии

4.1 Члены Комиссии имеют право:

4.1.1. получать необходимые консультации у различных специалистов и в различных учреждениях по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.1.2. вносить предложения об изменениях в локальных актах Техникума с целью демократизации основ управления Техникума или расширения прав участников образовательных отношений.

4.2 Члены Комиссии обязаны:

4.1 присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде;

4.2 принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководства Техникума, педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3 Члены Комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

V. Делопроизводство Комиссии

5.1 Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в Техникуме в течение пяти лет.

5.2 По итогам каждого заседания Комиссии оформляется решение.

5.3 Протокол и решение Комиссии подписывают все члены Комиссии.

5.4 Копии решения выдаются заинтересованным участникам образовательных отношений в течение 3 рабочих дней со дня вынесения решения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Техникума.

6.3. Приложением к Положению является поименный состав членов Комиссии.

**Состав Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений**

[illegible]

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в АНЧ ПОО
«Краснодарский кооперативный техникум крайпотребсоюза»

Лист согласования

Разработал	Согласовано
Заместитель директора по учебной работе _____ «_____» _____ 202__г.	Заместитель директора по воспитательной работе _____ «_____» _____ 202__г.
	Председатель первичной профсоюзной организации _____ «_____» _____ 202__г.
	_____ «_____» _____ 202__г.
	Заведующая очным отделением _____ «_____» _____ 202__г.
	Председатель студенческого Совета _____ «_____» _____ 202__г.
	Методист очного отделения _____ «_____» _____ 202__г.